



FEDERAZIONE  
AUTONOMA  
BANCARI  
ITALIANI

*Sindacato Autonomo Bancari di Perugia e Terni*

*Via Manzoni 73 – 06135 Ponte San Giovanni (PG)*

Tel.: 075.572.82.44 Fax: 075.630.98.43 E-mail: [fabi@fabiumbria.it](mailto:fabi@fabiumbria.it)

## **RICHIESTA CALCOLI PREVIDENZIALI**

### **ASSEGNO STRAORDINARIO DI SOSTEGNO AL REDDITO**

### **o PENSIONE**

Iscritto FABI: \_\_\_\_\_ Tel. Ufficio: \_\_\_\_\_

Cellulare: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**Tipo di richiesta** (barrare la prestazione richiesta: possibili più scelte)

- 1. Calcolo decorrenza pensione (“finestra”)
- 2. Calcolo previsionale assegno straordinario netto
- 3. Calcolo previsionale pensione
- 4. Verifica correttezza assegno straordinario erogato
- 5. Verifica correttezza pensione erogata

Documenti da allegare:

#### **Richiesta 1 (decorrenza pensione):**

- Estratto conto INPS semplice oppure ECOCERT, anche a data non recente in caso di continuità di rapporto di lavoro
- Questionario allegato compilato

#### **Richiesta 2 o 3 (stima assegno straordinario esodo o pensione):**

- Estratto conto INPS aggiornato a data recente (anno precedente completo) e, se in possesso di PIN o SPID, in formato sia cartaceo che elettronico (vedi guida allegata)
- Dato attuale RAL (Retribuzione Annuale Lorda) se fornita dalla propria Banca (ad esempio su intranet o su documenti Fondo), altrimenti ultima busta paga e busta paga di Dicembre
- Questionario allegato compilato
- Data presunta di cessazione del rapporto di lavoro per esodo o riferimenti accordo aziendale se uscita per il Fondo in base alla finestra pensionistica: .....

#### **Richiesta 4 o 5 (verifica assegno straordinario esodo o pensione):**

- Mod. TE08 rilasciato dall’INPS - “Comunicazione di liquidazione” (lettera con cui l’INPS comunica i dati e gli importi della pensione o dell’assegno straordinario liquidato)
- Estratto conto INPS aggiornato con i dati dei contributi fino alla data di decorrenza della pensione o dell’assegno straordinario. In alternativa Estratto conto + tutte le buste paga fino al momento della decorrenza della pensione o assegno

# QUESTIONARIO

Cognome e Nome dell'iscritto FABI: .....

L'iscritto FABI presenta la seguenti situazioni (barrare i casi che interessano e, se richiesto dal campo barrato, indicare gli ulteriori dati richiesti):

Presenta un grado di **invalidità superiore al 74%** e quindi ha diritto al riconoscimento della maggiorazione di due mesi di contribuzione per ogni anno di attività lavorativa, a partire dalla data: ..... (**allegare i verbali relativi**)

E' persona non vedente con diritto al beneficio di quattro mesi di contribuzione figurativa per ogni anno di attività lavorativa, a partire dalla data: ..... (**allegare verbale**)

Presenta un grado di **invalidità pari o superiore all'80%** (**allegare verbale**) ed intende richiedere la **pensione di vecchiaia anticipata**: requisiti 55 anni per le donne o 60 anni per gli uomini + incrementi speranza di vita dal 2012 (12 mesi periodo 2019-2022 salvo modifiche) + finestra 12 mesi dopo nuova visita di conferma del grado di invalidità;

**E' titolare di assegno ordinario di invalidità (allegare tutti i verbali di concessione e rinnovo).**

Data di primo riconoscimento: ...../...../..... , prossima scadenza ...../...../.....

Attenzione: l'assegno ordinario di invalidità impedisce l'uscita anticipata e permette solo l'uscita per vecchiaia, sia ai fini dell'assegno straordinario che della pensione

Ha svolto il servizio militare o servizio equiparato per il periodo dal ...../...../..... al ...../...../..... (indicare solo se non presente nell'E/C INPS, in attesa di accreditamento)

E' stata autorizzata ai versamenti volontari (INPS o INPDAP) in data: ...../...../.....

Ha diritto al riconoscimento dei contributi figurativi per maternità per periodi fuori dal rapporto di lavoro:

○ N° maternità fuori dal rapporto di lavoro: .....

○ Periodo complessivo spettante in settimane o mesi (max 5 mesi per ogni maternità fuori rapporto lavoro): n° ..... settimane

Presenta le seguenti altre situazioni, utili ai fini della determinazione della posizione previdenziale, non ancora indicate nell'estratto conto INPS:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Luogo e data: .....

Firma

.....



FEDERAZIONE  
AUTONOMA  
BANCARI  
ITALIANI

# Guida per l'invio dell'E/C INPS (cartaceo ed elettronico) per i calcolo previdenziali

Aprire il browser e andare al sito INPS digitando nella barra degli indirizzi [www.inps.it](http://www.inps.it) ed effettuare il login



Accedere con lo SPID (esempio in figura) o con il PIN INPS seguendo la relativa procedura di autenticazione



**Nella casella di ricerca digitare: FASCICOLO PREVIDENZIALE CITTADINO**  
Cliccare sul servizio "Fascicolo previdenziale del cittadino"



Dal Menu del Cassetto Previdenziale Cittadino cliccare su "Posizione Assicurativa" per ampliare la selezione poi su "Estratto Conto"

## Cassetto Previdenziale Cittadino



Scorrere in fondo alla pagina e cliccare su “Stampa” e salvare il file .PDF prodotto, che dovrebbe avere come nome il proprio codice fiscale, sul DESKTOP o su altra posizione facilmente accessibile

### Cassetto Previdenziale Cittadino

Dati Soggetto

Periodo	Cognome	Nome	Data Nascita	CF	Contributo	Importo	Quota
01/01/2012					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2013					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2013					Assegno ord. cred (int.)	sett.	0
01/01/2014					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2014					Assegno ord. cred (int.)	sett.	0
01/01/2015					Lavoro dipendente	sett.	9
01/03/2015					Lavoro dipendente	sett.	44
01/03/2015					Assegno ord. cred (int.)	sett.	0
01/01/2016					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2017					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2018					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2019					Lavoro dipendente	sett.	52
01/01/2020					Lavoro dipendente	sett.	31

Stampa

Estratto conto - richiesto da Stampa estratto conto

Estratto CARPE PC Info CARPE PC

Posizionarsi con il puntatore su “Estratto CARPE PC”, cliccare con il **tasto destro del mouse** e selezionare “salva link con nome” o “salva oggetto con nome” o “salva destinazione con nome” (a seconda del browser utilizzato - Chrome/Internet Explorer/Firefox - la dicitura può essere leggermente diversa) e **salvare sul DESKTOP** o altra posizione facilmente accessibile il file con estensione “.E1” prodotto, contenente la versione elettronica dell’EC, che dovrebbe avere come nome “Modulo-” seguito dal proprio codice fiscale

### Cassetto Previdenziale Cittadino

Dati Soggetto

**Estratto Conto Previdenziale  
Regime Generale**

emesso il 29/09/2020

Il presente estratto conto ha carattere provvisorio ed informativo ed elenca i periodi contributivi attualmente registrati negli archivi dell'INPS. Non ha valore certificato. Laddove fosse necessario verificare il raggiungimento dei requisiti per la pensione occorre rivolgersi agli Uffici dell'INPS o ad un Ente di patronato.

Periodo	Tipo di contribuzione	Contributi utili alla pensione	
		al diritto	al calcolo
09/01/1990	31/12/1990	Servizio militare	sett. 49,00
01/01/1991	08/04/1991	Servizio militare	sett. 16,00
01/03/1992	31/12/1992	Lavoro dipendente	sett. 43,00
01/01/1993	31/12/1993	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/1994	31/12/1994	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/1995	31/12/1995	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/1996	31/12/1996	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/1997	31/12/1997	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/1998	31/12/1998	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/1999	31/12/1999	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/2000	31/12/2000	Lavoro dipendente	sett. 52,00
01/01/2001	31/12/2001	Lavoro dipendente	sett. 52,00

Stampa

Estratto CARPE PC Info CARPE PC

Tasto destro mouse

Salva con nome

Desktop

Nome

Nome file: Modulo- [codice fiscale].e1

Salva come: File E1 (\*.e1)

Salva Annulla

Inviare per email alla **FABI** i due files salvati (il PDF con l’estratto conto “cartaceo” e il .E1 con l’estratto conto in formato “elettronico”), insieme all’altra documentazione richiesta per i calcoli previdenziali

